



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	91 12

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL

17/01/2023

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

**Variazione ordinamentale.**

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che**

- a) ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 le PP.AA. definiscono l'organizzazione degli uffici, adottando gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti;
- b) con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento 15.12.2011 n.12 - pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 - che con le ss.mm. e ii. disciplina l'"Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010 n. 8;
- c) ai sensi del Regolamento n. 12 del 2011 e ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
  - direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;sono altresì previste Strutture di Missione e posizioni dirigenziali individuali;
- d) l'art. 6, comma 3, del citato Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali e l'organizzazione degli uffici speciali;
- e) con D.G.R. n.619/2016 e ss.mm. e ii., la Giunta Regionale, in attuazione di quanto stabilito dal richiamato Regolamento n.12/2011, ha rideterminato il numero delle strutture ordinamentali, articolate nelle predette tipologie e il cui valore economico complessivo, calcolato sulla base delle singole posizioni, costituisce il limite di spesa per le variazioni ordinamentali;

**CONSIDERATO che**

il Direttore Generale per la Mobilità, con nota prot.13178 del 10/01/2023 - nell'evidenziare che con legge regionale è stato disposto il conferimento delle funzioni in materia di concessioni demaniali marittime nei porti di rilievo regionale e interregionale ai Comuni nel cui territorio rientrano i predetti ambiti portuali, salva la possibilità per i medesimi di rinunciarvi, e che a tal riguardo solo pochi Comuni si sono avvalsi di detta facoltà - ha rappresentato l'esigenza di concentrare in un'unica Unità Operativa le attività amministrative volte ad assicurare la fruizione delle aree demaniali e quelle attuative delle funzioni in materia di manutenzione delle medesime, proponendo la soppressione della UOD 50.08.04 denominata "Demanio marittimo portuale" e il trasferimento delle relative competenze alla UOD 50.08.03, attualmente denominata "Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporto merci", che in tal modo modificherà denominazione e competenze;

**PRESO ATTO che**

l'Ufficio di Presidenza della Giunta regionale, con nota prot.2023-571/UDCP/GAB/GAB dell'11/01/2023, trasmettendo la richiesta della Direzione Generale per la Mobilità di cui al considerato, ha espresso parere favorevole al riguardo;

**RITENUTO di dover**

- a) prendere atto della citata proposta tecnica e, per l'effetto, di modificare la denominazione e le competenze della U.O.D. 50.08.03 presso la Direzione Generale 50.08.00, attribuendovi in aggiunta le competenze in materia di demanio marittimo portuale;
- b) procedere contestualmente alla soppressione della UOD 50.08.04 denominata "Demanio marittimo portuale";
- c) provvedere in merito, modificando, per l'effetto, gli allegati C e D alla DGR n.619/2016 e ss.mm. e ii.;

**DATO ATTO che** le modifiche ordinamentali in oggetto avvengono nel rispetto dell'invarianza dei tetti di spesa di cui alla D.G.R. n. 619/2016;

**VISTI**

- a) il Regolamento 15.12.2011, n. 12 e ss.mm. e ii.;
- b) la DGR n.619/2016 ss.mm. e ii.;

- c) la nota prot.13178 del 10/01/2023;
- d) la nota prot.2023-571/UDCP/GAB/GAB dell'11/01/2023;

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime

## **D E L I B E R A**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate

1. di sopprimere la UOD 50.08.04 “Demanio marittimo portuale”;
2. di modificare la denominazione e le competenze della UOD 50.08.03 così come riportato nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di procedere, per effetto di quanto sopra, all'aggiornamento, per la parte relativa, gli allegati C e D alla DGR n. 619/2016 e ss.mm. e ii.;
4. di confermare l'incarico all'Ing. Gennaro Dean Salzano sulla UOD 50.08.03, come modificata dal presente deliberato, in ragione del carattere residuale delle competenze assorbite nella medesima UOD 50.08.03 dalla soppressa UOD 50.08.04;
5. di dare mandato alla DG alle Risorse Umane per la predisposizione di tutti gli atti di competenza, anche ai fini della notifica al dirigente preposto;
6. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, a tutti i Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali, e, per i profili di competenza, agli Staff 50.14.92, 50.14.93 e 50.14.94, alla UOD 50.14.05, alla UOD 50.14.12, alla DG 50.13.00 e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania e al B.U.R.C. per la pubblicazione.



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	14	del	17/01/2023	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	91 12

OGGETTO :

*Variazione ordinamentale.*

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>24/01/2023</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>24/01/2023</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>17/01/2023</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>24/01/2023</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - operativo
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo
- 50 . 14 : STAFF - Supp. al Resp. della Prevenz. della corruzione e della trasparenza
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 14 : STAFF - Coordinamento attività piano della performance
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali

- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 2 : Ufficio per il Federalismo
- 60 . 4 : DATORE DI LAVORO
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 60 . 12 : UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 3 : Ufficio Elettorale Regionale
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente